



令和6年度

「キッズルーム」(預かり保育)のご案内

令和6年4月10日 山田敬愛幼稚園

近年、母親の社会活動への積極参加が見受けられるようになり、保護者の「預かり保育」に対するニーズが高まって参りました。本園では保育時間の前後、朝は8:00～8:30保育終了後から18:00までの預かり保育を実施します。「月極保育部」と「一日保育部」と「早朝保育部」の3つのコースを設け、保護者のニーズに対応していきます。詳細は下記「実施要項」をご覧ください。

令和6年度 実施要項

《利用開始日》

令和6年4月4日(木)より ※実施日は一覧表をご覧ください。
※ただし、新入園児は原則4月23日(火)より
(入園前に保育園など集団生活経験のあるお子さまはご相談に応じます。)

《期間と時間》

- * 早朝保育は8:00～8:30です。(200円/30分)
- * 保育終了後～午後6時(月曜日～金曜日) ※午後6時以降の利用はできません。
- * 夏季休暇中(8/1～8/26)は午前8時から午後5時までとなります。
- * 課外クラブ入会園児で預かり保育を希望する場合は、バス通園児・徒歩園児ともに課外クラブ終了時間まで課外クラブのスタッフが園児を見ますので預かり保育の対象とはなりません。(課外クラブ共通)
- * 4月短縮期間中の新入園児の預かり保育は慣らし期間としての保育経験が少ないため、お受けできません。(保育園などの集団生活の経験者は要相談)
入園式までは進級児のみ預かり保育利用可となります。

《実施しない日》

- * 土・日・祝日及び園行事の代休は実施しません。
- * 夏・冬・春休み期間中も一部を除き実施致します。
お盆休み、年末年始、年度末前後は実施しません。時間は午前8時～午後6時です。
(本年度のお盆期間…8/10(土)～8/17(土)、年末年始…12/27(金)～1/7(火)、
年度末前後…3/29(土)～4/3(木))

《場所》

キッズルーム等でお預かりします。但しその日の状況により適宜変更します。

《担当職員》

預かり保育専任職員(幼稚園教諭又は保育士有資格者、養護教諭、補助には無資格者も担当)が保育に当たります。日常業務の保育推進のため原則として担任教諭による保育は行いません。

《利用定員》

早朝預かり保育は20名。通常の預かり保育の一日当たりの定員は50名とします。
(年齢混合、新2号・1号も共通の定員です)但し、短縮保育(11:30降園)で課外クラブがある場合は、課外クラブスタッフが園児を見ますので80名までの定員とします。

《預かり保育の対象者》

山田敬愛幼稚園に通園している園児。
保護者の就労等により預かり保育を希望するときは『連絡アプリ』で預かり保育の予約を登録する必要があります。
アレルギーのお子さまのみ利用当日までに『預かり保育利用願』を幼稚園に提出してください。
預かり保育園児には、目印として園で用意した「リボン」を当日つけてもらいます。
徒歩・バス通園者で保護者のお迎えが遅れた園児は、預かり保育の対象となり有料になりますので、充分お気をつけ下さい。

《降園方法》

幼稚園バスによる送りはありません。保護者の方のお迎えを宜しくお願い致します。

《昼食とおやつ》

毎日午後3時頃簡単なおやつを頂きます。おやつ代は費用の中に含んでおります。

《短期保育・長期休暇中の給食オプションについて》

短縮保育、長期休暇中の預かり保育の期間に幼稚園の「給食オプション」を注文することが出来ます。※全体で10人以上の申し込みがない場合は給食の提供は出来ません。
アレルギー給食の対応はありませんので、ご了承ください。(お弁当持参をお願いします)

《給食オプションをご利用の場合》

所定の申込用紙を締切日までに幼稚園に提出してください。
申込用紙はホームページよりダウンロードできます。
※申込締切日が過ぎてからの申し出は受付出来ません。必ず期日を守って申込用紙を幼稚園に提出下さい。
※申込締切日以降のキャンセルは発注の都合上、いかなる理由があってもお受けできません。
※給食オプションをお申込み期間中にキッズルームをキャンセル、午前中のみ利用で昼食までに降園した等の理由で給食を利用しない日が発生しても返金は致し兼ねます。
※給食費は短縮保育を除く日数で年間費用を11等分していますので、オプション給食は次ページ一覧表の通り実費を徴収します。
※「給食オプション」の費用は、当月諸経費と一緒に引き落としします。
※4月中は新年度の給食実施まで諸準備がありますので、提供できません。

☆☆給食オプション☆☆

	期 間	費用	申込締切日
7月	7/16(火)~7/31(水) 12日間	4,020円	6/7(金)
8月①	8/1(火)~8/23(金) 12日間	4,020円	7/5(金)
8月②	8/26(月)~9/2(月) 6日間	2,010円	7/5(金)
12月	12/17(火)~1/8(火) 9日間	3,015円	11/8(金)
3月	3/14(金)~3/28(金) 9日間	3,015円	2/7(金)

※水曜日も提供致します。

【預かり保育のコースについて】

仕事等の都合でほぼ毎日利用される方や、急用・行事などで一日だけ利用される方がありますので、「月極保育部」と「一日保育部」の2通りでご利用下さい。

また、幼稚園開園時間より早くお子さまをお預かりする「早朝保育部」もあります。

(A) 一日保育部

■費用 = 150円/1時間

■一日保育部の料金例

預かり時間	利用時間	費用(時間)
14:00~17:00	3時間00分	450円(3時間分)
14:00~17:15	3時間15分	600円(4時間分)
11:30~16:00	4時間30分	750円(5時間分)

※降園時刻に保護者の迎えがなく15分を超過した場合は預かり保育として扱います。

※短縮保育日は予約が混み合うことがありますので(特に課外クラブのある日)

新2号認定の方や仕事でお預けになる方は早めに予約されることをおすすめします。

(B) 月極保育部

■費用

月極保育料は午後5時までの利用料です。★午後5時以降は150円/1時間の延長保育料が必要になります。

*月極保育部の費用には早朝保育部の利用代金は含まれていません。

*日割り計算を行いませんので、費用の一部返金は致しません。

*年間(年度末まで)を通じての申込みもできます。

■預かり保育 月極保育料表(放課後から5時までの費用) ※早朝保育は含みません。

	平常保育日数 (3時間)	短縮保育日数 (5.5時間)	長期休日日数 (8.5時間)	合計日数	合計時間	月極保育料
4月	5日間	8日間	4日間	17日間	93 時間	¥9,700
5月	20日間	0日間	0日間	20日間	60 時間	¥6,300
6月	19日間	0日間	0日間	19日間	57 時間	¥5,900
7月	10日間	4日間	8日間	22日間	120 時間	¥12,600
8月	0日間	4日間	13日間	17日間	132.5 時間	¥13,900
9月	18日間	1日間	0日間	19日間	59.5 時間	¥6,200
10月	20日間	0日間	0日間	20日間	60 時間	¥6,300
11月	19日間	0日間	0日間	19日間	57 時間	¥5,900
12月	11日間	4日間	4日間	19日間	89 時間	¥9,300
1月	13日間	1日間	1日間	15日間	53 時間	¥5,500
2月	17日間	0日間	0日間	17日間	51 時間	¥5,300
3月	9日間	3日間	6日間	18日間	94.5 時間	¥9,900

(C) 早朝保育部

■費用 = 200円/30分 (8:00~8:30)

■一日保育部の料金例

預かり時間	利用時間	費用(時間)
8:00~8:30	30分	200円

(C) 月極早朝保育部

利用月	利用時間	費用(時間)
4月~3月 (預かり保育実施日の8:00~8:30)	30分	2500円

申込方法

- ①連絡アプリ「愛子」で当日の午前9時30分までに申込みをして下さい。
※早朝預かり保育は利用日前日18:00までの申し込みになります。
※預かりを希望される日の2ヶ月前の1日から予約できます。
- ②アレルギーのお子さまは所定の『保育利用願』を登園時に事務所にご提出下さい。
※バス通園の方はバス添乗員に直接お渡し下さい。
※出席ノートに挟んでの提出はお断り致します。
- ③月極預かり保育の予約は連絡アプリの「キッズルームの月極の申込」から予約してください。

預かり保育料の支払い(月極保育・一日保育・早朝保育共通)

- *費用は、月毎集計をして利用月の翌月に保育料と一緒に引落します。
- *「給食オプション」代金は、利用月に引き落としになります。
- *お迎えの際に幼稚園のタブレット端末から、ご自身で「退室」の手続きを行って下さい。短縮保育で課外クラブ後に降園される方は園で「退室」手続きを行います。
- *卒・退園児を含め3月分の預かり保育料は、4月に引落としとなります。

【注意事項】

*18:00以降の延長保育は受付できませんのでお迎えは保育時間内にお願いします。

18:00を超過した場合は、15分毎に★150円の超過料金が発生します。

*キャンセルは当日の9:30まで(早朝預かり保育は当日7:30まで)に連絡アプリでご連絡下さい。

*当日9:30以降の受付、早朝預かり保育の当日利用は、緊急(仕事や通院など)の場合を除きお受けできません。

*保育中の午睡(お昼寝)は行ないません。

幼児教育・保育無償

*令和元年10月より幼児教育・保育無償化に伴い、新2号認定の方は預かり保育の無償化の対象となります。(上限月額450円、月額11,300円)3か月毎に幼稚園より各市へ利用費の報告を行い、後日保護者の口座へ支払われます。

*新2号の方でも利用定員を超えた場合は予約できませんので早目に予約してください。

預かり保育 Q&A

Q1. 預かりの保育の予約・キャンセル・確認はどうすればよいですか？

A1. 連絡アプリで当日9時30分までに予約・キャンセルをして下さい。

早朝保育部は前日18時までに予約、キャンセルは利用当日朝7:30までにして下さい。

予約・キャンセルされると自動配信で確認メールが届きます。また、連絡アプリで予約日の確認もできます。

※月極利用の方もアプリ入力が必要です。キャンセルも各自で入力下さい。

Q2. 利用願(アレルギー児のみ)は出席ノートにはさんで提出してもいいですか？

A2. いいえ。この利用願はお子さんをお預かりする上で大事なものです。間違いのもとですので、事務所又は先生(バス通園児はバス添乗員)に渡して下さい。必ず利用当日までに提出下さい。

Q3. 預かり保育のお迎えはどこに行ったらいいですか？

A3. 職員室前の案内板で提示しています。その場所にお迎えをお願いします。

Q4. 預かり保育の費用はいつ支払うのですか？

A4. 「月極保育」・「一日保育」・「早朝保育」共に費用を集計して諸費用と一緒に翌月引落します。

Q5. 短縮保育(11:30降園)の預かり保育で、課外クラブ後にそのままバス、または園迎いで帰る場合の申し込みはどうすればよいのですか？

A5. 予約の際に、預かり保育のお迎え時間をクラブ開始の「14:00」で登録ください。また、連絡アプリでは預かり保育の登録で自動的に通常降園バスの「不要」が設定されますが、クラブ後のバス利用とは関係ありません。

クラブ後のバス不要の際は、「クラブ後のバス不要連絡」から連絡して下さい。徒歩通園児の保護者や、バス通園児で園迎えになる場合は課外クラブ終了時間に園までお迎え下さい。(バス通園児、徒歩通園児共通)

Q6. 課外クラブ(共通)の時間も預かり保育の予約や費用がいますか？

A6. 課外クラブ入会児は課外クラブの時間中は課外クラブスタッフが見ますので、預かり保育の対象外となります。

Q7. 預かり保育終了時間は何時までですか？

A7. 預かり保育は18:00までです。18:00を過ぎると15分毎に150円の超過料金を頂きますのでご注意ください。8月中の夏期保育以外は17:00以降が15分毎に150円の対象となります。

Q8. 課外クラブの兄と預かり保育の弟が、課外クラブのバスに兄弟で乗って帰れますか？

A8. いいえ。混乱の元になりますので、面倒ですが園迎えをお願いします。

Q9. 利用願(アレルギー児のみ)を1枚しかもらっていませんが、2回目以降の利用時はどうするの？

A9. アレルギー児の利用願は識別のためカラー紙を数枚配布していますので、補充の際は幼稚園より追加分を配布します。

Q10. 空きがあれば、当日申込みはできますか？

A10. はい。一日・月極保育部は当日9時30分まで、早朝預かり保育部は前日18時まで予約可能です。以後や定員超過の場合は緊急事案(急な事故・仕事・通院等)のみの受付(上限10名まで)とします。

Q11. 当日のキャンセルは何時までですか？

A11. 事務手続きの都合上、当日9時30分までに連絡アプリで受け付けします。以後は電話で受付します。降園間際の変更は間違いの元ですので30分前までに連絡することを厳守下さい。

早朝預かり保育部は当日7:30まで受付します。

Q12. アプリの「お迎え時間」に記載した時間と異なる場合は連絡が要りますか？

A12. 早くなる場合は特に連絡は要りませんが、遅れる場合はお子さんも不安になりますので、幼稚園に連絡して下さい。

Q13. 無償の対象(新2号認定)になった場合の手続きはどうすればいいのでしょうか？

A13. 新2号認定案内が市より保護者と幼稚園へ送付されますので、その時点で新2号こどもの対象となります。その他必要な場合は、幼稚園よりご案内いたします。

Q14. 当初は仕事をしていませんでしたが、在園の途中で仕事が決まり、預かり保育の支給申請も希望する場合の手続きはどのようにになりますか？

A14. 新2号認定の申請書を改めて提出していただきます。(書式は幼稚園にありますので、申し出て下さい)新2号認定決定後、預かり保育の無償化対象となります。

※仕事以外でも申請は可能です。条件がありますので、申請用紙をご確認ください。

※吹田市は令和6年度より「オンライン申請」になる予定です。詳細は後日ご案内します。

令和6年度 キッズルーム（預かり保育）の日程

4月1日から3月31日までのキッズルームの日程をお知らせします。下表を参考にしてください。

○=利用可能 ◎=給食オプション利用可能 ×=利用不可 △=行事実施の有無により決定

4月 4/10=入園式

日	月	火	水	木	金	土
	1	×	×	×	○	×
7	8	○	○	×	○	×
14	15	○	○	○	○	×
21	22	○	○	○	○	×
28	29	祝日	○			×

5月 5/20=創立記念日

日	月	火	水	木	金	土
			1	○	○	×
5	6	祝日	○	○	○	×
12	13	○	○	○	○	×
19	20	×	○	○	○	×
26	27	○	○	○	○	

6月 6/10=土曜参観代休

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	○	○	○	○	×
9	10	代休	○	○	○	×
16	17	○	○	○	○	×
23	24	○	○	○	○	×
30						

7月

日	月	火	水	木	金	土
	1	○	○	○	○	×
7	8	○	○	○	○	×
14	15	祝日	◎	◎	◎	×
21	22	◎	◎	◎	◎	×
28	29	◎	◎	◎		×

8月

日	月	火	水	木	金	土
				1	◎	×
4	5	◎	◎	◎	◎	×
11	祝日	振休	×	×	×	×
18	19	◎	◎	◎	◎	×
25	26	◎	◎	◎	◎	×

9月

日	月	火	水	木	金	土
1	×	◎	○	○	○	×
8	×	○	○	○	○	×
15	×	祝日	○	○	○	×
22	祝日	振休	○	○	○	×
29	×	○				

10月 10月15日（火）のびのび造形代休

日	月	火	水	木	金	土
		1	○	○	○	×
6	×	7	○	○	○	×
13	×	14	祝日	×	○	×
20	×	21	○	○	○	×
27	×	28	○	○	○	

11月 11月14日（木）運動会 15日（金）運動会予備日

日	月	火	水	木	金	土
					1	×
3	祝日	4	振休	○	○	×
10	×	11	○	○	△	×
17	×	18	○	○	○	祝日
24	×	25	○	○	○	×

12月

日	月	火	水	木	金	土
1	×	○	○	○	○	×
8	×	○	○	○	○	×
15	×	16	◎	◎	◎	×
22	×	23	◎	◎	×	×
29	×	30	×	×		

1月 1月23日（木）～24日（金）雪あそび

日	月	火	水	木	金	土
			1	×	×	×
5	×	×	◎	○	○	×
12	×	13	祝日	○	○	×
19	×	20	○	×	×	×
26	×	27	○	○	○	

2月 2月17日（月）保育発表会代休

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	×	○	○	○	○	×
9	×	10	○	○	○	×
16	×	17	代休	○	○	×
23	祝日	24	振休	○	○	

3月 3月17日（月）修了式

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	×	○	○	○	○	×
9	×	10	○	○	◎	×
16	×	17	×	◎	祝日	×
23	×	24	◎	◎	◎	×
30	×	31	×			

※園の都合により、日程が変更になる場合がありますので、あらかじめご了承下さい。